

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pääkirjasto Metson kahvilatoiminnan käyttöoikeussopimus
TRE:248/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas, puh. 040 800 4404, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas, puh. 040 800 4404, etunimi.sukunimi@tampere.fi, kirjastopalvelupäällikkö Taina Sahlander, puh. 040 773 6725, etunimi.sukunimi@tampere.fi, suunnittelija Lepe Parviainen, puh. 044 423 5167, hankinta-asiantuntija Päivi Seppänen, puh. 040 637 6939, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin pääkirjasto Metson kahvilatoiminnan käyttöoikeussopimus kahden (2) vuoden sopimuskaudeksi tehdään Compass Group Finland Oy (0873697-9) kanssa. Sopimuskausi alkaa 1.1.2027, olettaen että hankintapäätös saa lainvoiman vuoden 2026 aikana. Sopimusta voidaan jatkaa varsinaisen sopimuskauden jälkeen kolmen (3) vuoden optiokaudella alkuperäisin ehdoin. Tilaaja tekee päätöksen option mahdollisesta käyttöönotosta viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas.

Hankintasopimuksen muoto on käyttöoikeussopimus. Hankinnan arvo muodostuu Toimittajan sopimuksen voimassaoloaikana tuottaman arvonlisäverottoman liikevaihdon mukaan. Toimittajan arvioitu arvonlisäveroton liikevaihto sopimuskaudella on 3 000 000 euroa sisältäen option käytön.

Tampereen kaupunki ei suorita Compass Group Finland Oy:lle maksuja sopimuskauden aikana. Pääkirjasto Metson kahvilatoimintaan liittyvät Toimittajan ja Tampereen kaupungin vastuut on kuvattu käyttöoikeussopimuksella.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Option käytöstä tehdään erillinen päätös.

Perustelut

Tampereen kaupungin Hankintapalvelut pyysi Tampereen kaupungin Sivistyspalvelujen Kulttuurin palveluryhmän Tampereen kaupunginkirjaston toimeksiannosta tarjouksia Pääkirjasto Metson kahvilatoiminnan käyttöoikeussopimuksen hankinnasta tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

Sopimuskausi alkaa 1.1.2027, olettaen että hankintapäätös saa lainvoiman vuoden 2026 aikana. Käyttöoikeutta koskeva varsinainen sopimuskausi on kaksi (2) vuotta. Käyttöoikeussopimusta voidaan jatkaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

varsinaisen sopimuskauden jälkeen kolmen (3) vuoden optiokaudella alkuperäisin ehdoin. Tilaaja tekee päätöksen option mahdollisesta käyttöönotosta viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki). Kyseessä on 32 §:n kaltainen hankintalain avoin menettely.

Hankinnasta toteutettiin markkinavuoropuhelu osana hankinnan valmistelua ajalla 8.3.2026-27.3.2026. Markkinavuoropuheluun osallistui kaksi (2) yritystä. Markkinavuoropuhelun tarkoituksena oli tiedottaa markkinoita tulevasta kilpailutuksesta, kartoittaa markkinoiden tilannetta, mahdollistaa tarjoajille hankintaan liittyvien tietojen ilmoittaminen ja alustavien tarjouspyyntömateriaalien kommentointi sekä varmistaa kilpailutuksen avoimuus ja tasapuolisuus. Markkinavuoropuhelussa esiin nousseet näkökohdat on huomioitu tarjouspyynnön lopullisessa rakenteessa.

Hankinnasta lähetettiin hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-palvelussa 14.6.2026. Tarjouspyyntöasiakirjat olivat sähköisesti saatavilla Tampereen kaupungin Toimittajapalvelussa osoitteessa: <https://toimittaja-asiointi.tampere.fi>.

Hankintaa ei ollut jaettu osiin, koska se ei riskien- ja sopimushallinnan näkökulmasta eikä hankittavan kokonaisuuden kannalta ollut tarkoituksenmukaista.

Tarjousten jättöaikana tarjoajilla on ollut mahdollisuus esittää lisätietokysymyksiä 5.8.2026 klo 23.59 asti. Tarjouspyynnöstä julkaistiin korjausilmoitus 13.8.2026.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 25.8.2026 klo 12.00 mennessä seuraavat kolme (3) yritystä: Compass Group Finland Oy (0873697-9), PP Kahvilat Oy (2215253-1) ja Vinedu Oy (0935345-1).

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Hankintalain mukaan hankintayksikön on suljettava tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoajaa rasittaa jokin hankintalain 80 §:ssä luetelluista pakollisista poissulkemisperusteista. Hankintalain mukaan hankintayksikkö voi sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajan, jota rasittaa jokin hankintalain 81 §:ssä luetelluista hankinnanvaraisista poissulkuperusteista.

Hankintayksikkö on arvioinut tarjoajien soveltuvuuden tarjouspyynnössä ilmoitetulla tavalla tarjoajien toimittamien tietojen ja vakuutusten perusteella ennen hankintapäätöstä. Hankintayksikkö tarkastaa hankintamenettelyotteet, yhteisösakko-otteen ja tilaajavastuulain (laki

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä, 1233/2006) mukaiset selvitykset tarjouskilpailun voittajalta ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Hankintalain 74 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouspyynnöstä. Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Hankintayksikkö lähetti 31.8.2026 Compass Group Finland Oy:lle täsmennyspyynnön poikkeuksellisen alhaisesta hinnasta. Compass Group Finland Oy toimitti hankintayksikölle hyväksyttävän selvityksen tarjouksessa ilmoitetusta hinnasta määräaikaan 2.9.2026 klo 12.00 mennessä.

Tarjousten vertailu

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta seuraavin painotuksin:

Hinta, max. 60 vertailupistettä

Laatu, max. 40 vertailupistettä

Hinnan kokonaisvertailupisteet jakautuivat seuraavasti osioihin 1, 2 ja 3:

Osio 1. Ostoskori, max 20 vertailupistettä

Osio 2. Kokouspaketit, max. 20 vertailupistettä

Osio 3. Vuokra, max. 20 vertailupistettä

Hintavertailussa vertailupisteet laskettiin osioiden 1. Ostoskori ja 2. Kokouspaketit osalta seuraavasti:

Kokonaisvertailuhinnaltaan edullisin tarjous saa kyseisen osion maksimipisteiden verran vertailupisteitä. Muiden tarjousten vertailuun saamat osioiden hintavertailupisteet lasketaan seuraavasti:

(edullisin tarjous / tarjottu hinta) x osion maksimipisteet 20

Hintavertailussa vertailupisteet lasketaan Osion 3. Vuokra osalta seuraavasti:

Suurimmasta vuokrasta saa osion maksimipisteiden verran vertailupisteitä. Muiden tarjousten vertailuun saamat osion hintavertailupisteet lasketaan seuraavasti:

(tarjottu arvo / suurin tarjottu arvo) x osion maksimipisteet 20

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lopuksi kunkin osion hintavertailupisteet (Osio 1. Ostoskori, Osio 2. Kokouspaketit ja Osio 3. Vuokra) lasketaan yhteen ja niistä muodustuu tarjoajan kokonaisvertailupisteet.

Laadun osalta Tarjoajalla on mahdollisuus saada laatuvertailupisteitä tarjouksessaan laatimalla toimintasuunnitelman. Toimintasuunnitelman laatuvertailupisteet ja niiden vertailuperusteet on esitetty tarjouspyynnössä ja sen liitteillä.

Tarjousvertailu toteutettiin tarjouspyynnössä kuvatulla tavalla. Tarjoajien kunkin vertailuperusteen osalta saamat pisteet ja pisteytyksen perustelut ilmenevät hankintapäätöksen liitteenä olevasta vertailutaulukosta.

Tarjoajien kokonaisvertailupisteet olivat seuraavat: Compass Group Finland Oy 94,33 p, PP Kahvilat Oy 58,50 p, Vinedu Oy 80,49 p.

Edellä mainitun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen teki Compass Group Finland Oy.

Compass Group Finland Oy esitetään valittavaksi sopimuskumppaniksi. Valittavaksi esitettävän on ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimitettava rikosrekisteriote (hankintamenettelyote) ja yhteisösakko-ote.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Asiakirjatiedustelut osoitetaan osoitteeseen kirjaamo@tampere.fi.

Hankinnan valmistelijana toimi hankinta-asiantuntija Päivi Seppänen. Asiantuntijoina hankinnassa toimivat kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas, kirjastopalvelupäällikkö Taina Sahlander ja suunnittelija Lepe Parviainen.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kirjastopalvelujohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Niina Salmenkangas. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankintasopimuksen muoto on käyttöoikeussopimus. Hankinnan arvo muodostuu Toimittajan sopimuksen voimassaoloaikana tuottaman arvonnäköalaveroittoman liikevaihdon mukaan. Toimittajan arvioitu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

arvonlisäveroton liikevaihto sopimuskaudelta on sitoumuksetta 3 000 000 euroa sisältäen option käytön.

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön 27.7.2026 § 87 (palvelualueen johtajan toimivallan siirtopäätös 3.8.2026) perusteella kirjastopalvelujohtaja päättää johtamansa toiminnan osalta irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa (hallintosääntö § 34 kohta 4).

Tiedoksi

Tarjoajat, Lauri Savisaari, Niina Salmenkangas, Taina Sahlander, Lepe Parviainen, Minna Joutsen, Päivi Seppänen, Riikka Joutsensaari

Liitteet:

1 Vertailutaulukko

Allekirjoitus

Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäväksi 14.9.2026 kaupungin internet-sivulle: www.tampere.fi

Päätös on annettu tiedoksi asianosaisille sähköpostilla 14.9.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
14.09.2026

Taina Sahlander
Kirjastopalvelupäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitusosoitus

§ 27

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnysarvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Sähköisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa  Oikaisuviranomainen  mainittuun osoitteeseen.